

**ГОУ ВПО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ А.Л.ШТИГЛИЦА**

Принято на заседании Учёного Совета
СПГХПА им.А.Л.Штиглица
Протокол № 2 от «26» 10 2010 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ**

Санкт-Петербург
2010

Положение о факультете ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургской государственной художественно-промышленной академии им. А.Л. Штиглица»

1 Общие положения

1.1 Факультет является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия им. А.Л. Штиглица" (далее — академия), осуществляющим образовательную, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего образования.

1.2 Факультет создаётся приказом ректора академии на основании решения Учёного совета.

1.3 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей).

1.4 Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом академии, решениями Учёного совета академии, приказами и распоряжениями ректора, иными локальными нормативными актами академии и настоящим Положением.

2 Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1 Комплектация контингента обучающихся факультета.

2.2 Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов и магистров) и повышение квалификации.

2.3 Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3 Функции факультета

3.1 Планирование и организация в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2 Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3 Формирование учебных групп;

3.4 Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5 Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6 Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и учебно-производственных мастерских факультета.

3.8 Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.10 Участие в работе приёмной комиссии академии.

3.11 Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12 Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

3.13 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

4 Структура факультета

4.1 В состав факультета входят деканат, кафедры, учебно-производственные мастерские и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2 Структура и штаты деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором академии.

4.3 Правовой статус и функции кафедры, мастерской и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, принятыми решением Учёного совета академии и утверждёнными ректором.

4.4 На факультете, по решению Совета факультета, могут быть созданы советы факультетов по направлениям деятельности: научно-методический и другие. Порядок создания советов факультетов по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утверждёнными решениями Совета факультета.

5 Руководство

5.1 Общее руководство факультетом осуществляет выборный представительный орган — Совет факультета. Порядок создания, состав и полномочия Совета факультета определяются соответствующим положением, утверждённым решением Учёного совета академии.

5.2 Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

Декан избирается Учёным советом академии путём тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, учёную степень или звание, и утверждается в должности приказом ректора. Процедура избрания декана факультета определяется соответствующим положением, утверждённым решением Учёного совета академии.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению курирующего проректора.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава. Учебную нагрузку декан может получить на условиях совместительства.

5.3 Декан факультета:

5.3.1 Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.3.3 Вносит предложения на Учёный совет академии об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4 Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений Учёного совета академии, приказов и распоряжений ректора, решений Совета факультета.

5.3.5 Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6 Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка академии работниками и обучающимися факультета.

5.3.7 Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри академии, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности, осуществляет перевод с платной формы обучения на бюджетную.

5.3.8 Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9 Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, творческой, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10 Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Советом факультета, в установленных случаях — перед Учёным советом академии по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4 Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами академии.

6 Образовательная деятельность факультета

6.1 Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной академией.

6.2 Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего профессионального образования (бакалавриат, специалитет или магистратура).

6.3 Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4 Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной и заочной форме).

6.5 Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий творческой направленности (рисунок, живопись), занятий в учебно-производственных мастерских, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

7 Взаимоотношения и связи

7.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями академии.

7.2 Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся первичные профсоюзные организации студентов и сотрудников академии, для организации максимально эффективной работы, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

7.3 Факультет взаимодействует с Ученым советом академии, научно-методическим советом академии по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

8 Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор по учебной работе, который в соответствии с приказом ректора академии руководит и координирует работу данного факультета (курирующий проректор).

9 Прекращение деятельности факультета

9.1 Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

9.2 Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета академии.

9.3 При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив академии..

10 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

10.1 Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета и утверждается ректором академии.

10.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете академии и утверждаются ректором.